



คำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากร  
ที่ ๑๘๓๓ /๒๕๖๐  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ ๑๒๗๓/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ และที่ ๑๗๒๗/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี จนถึงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๑๘) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ ๘/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ จึงให้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร ประกอบด้วยผู้ดำรงตำแหน่งและมีรายชื่อ ดังต่อไปนี้

๑ นางพรรณชนิดตา บุญครอง ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	ประธานกรรมการ
๒ นางดวงสมร วรฤทธิ์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓ รองศาสตราจารย์วันเพ็ญ กฤตผล ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการ
๔ นางสาวเน่งน้อย เจริญทวีทรัพย์ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการ
๕ ดร.เสรี นนทสูติ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการ
๖ นางศิริลักษณ์ กาญจนโยธิน ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการ
๗ นางสุมณฑา เสรีวัตตะนะ ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน	เลขานุการ
๘ นางเดือนเพ็ญ มงคลการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙ นางสาวดารารัตน์ อนุพานนท์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐ นางจินตหรา สงวนพันธุ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑ นางสาวสุชีรา ตรุณไกรสร	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยศิลปากรมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- ๑ สอบทานให้มหาวิทยาลัยมีการรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและเชื่อถือได้
- ๒ สอบทานและประเมินให้มหาวิทยาลัยมีระบบควบคุมภายใน (Internal Control System) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit System) ที่มีประสิทธิภาพ
- ๓ สอบทานให้มหาวิทยาลัยปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย แผนงาน ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัย

๔ สอบทานและติดตามการบริหารและการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไข รวมทั้งมาตรการป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น เพื่อสนับสนุนกระบวนการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยให้มีความเป็นธรรม โปร่งใส และเสริมสร้างความน่าเชื่อถือ ความมั่นใจแก่สาธารณชน

๕ กำกับดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

๖ เสนอกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบต่อสภามหาวิทยาลัย

๗ พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งและเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชี รวมทั้งสอบทานการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี

๘ ให้ความเห็นชอบ กฎบัตร แผนการตรวจสอบระยะยาว แผนการตรวจสอบประจำปี แผนการปฏิบัติงาน งบประมาณ อัตราค่าจ้างและรายงานการตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบภายใน

๙ พิจารณาให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง โยกย้าย กำหนดคำตอบแทน และประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายในโดยการหารือกับอธิการบดี

๑๐ ให้คำแนะนำและคำปรึกษาแก่สภามหาวิทยาลัย เพื่อเสริมสร้างให้การบริหารและการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑๑ เสนอมหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งเพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

๑๒ ประเมินตนเองอย่างสม่ำเสมอ

๑๓ รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเสนอสภามหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เว้นแต่มีเรื่องจำเป็นเร่งด่วนให้ประธานกรรมการเป็นผู้รายงานผลการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อได้รับทราบ

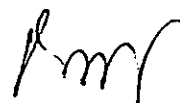
๑๔ มีสิทธิเข้าถึงบุคคล ข้อมูล เอกสารหลักฐาน และทรัพย์สินต่าง ๆ รวมทั้งเชิญผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องอื่นเข้าร่วมประชุม เกี่ยวกับนโยบายและการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

๑๕ ประสานงานกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินในเรื่องการตรวจสอบหรือข้อเสนอแนะตามรายงานการตรวจสอบ

๑๖ ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร มีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป โดยมีสิทธิได้รับค่าเบี้ยประชุมตามประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง อัตราค่าเบี้ยประชุมและการจ่ายเบี้ยประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานชุดต่างๆ ของมหาวิทยาลัยศิลปากร

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๐



(นายภราเดช พยัมิเชียร)

นายกสภามหาวิทยาลัยศิลปากร