



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากร
ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการโอนเงินเดือน
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการโอนเงินเดือนสำหรับ
ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. ๒๕๕๙
และมาตรา ๑๗ มาตรา ๒๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗
เพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑
สภามหาวิทยาลัยศิลปากรในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงออก
ข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และ
เงื่อนไขการโอนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยศิลปากร

“ก.บ.ม.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศิลปากร

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาในสังกัด
มหาวิทยาลัยศิลปากร

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยในสังกัดมหาวิทยาลัย
ศิลปากร

“ฐานในการคำนวณ” หมายความว่า ตัวเลขที่จะนำไปใช้ในการคิดคำนวณเพื่อ
โอนเงินเดือนตามที่ ก.พ.อ. กำหนดสำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือตามที่ ก.บ.ม.
กำหนดสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ การโอนเงินเดือนข้าราชการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่
กำหนดไว้ในประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือน
ในสถาบันอุดมศึกษา ส่วนหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการโอนเงินเดือนของพนักงานมหาวิทยาลัย
ให้เป็นไปตามที่ ก.บ.ม. กำหนด

ข้อ ๕ ให้นำผลการประเมินการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน มาประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ซึ่งผลการประเมินการปฏิบัติงานต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบหรือไม่ต่ำกว่าสามคะแนนจากคะแนนเต็มห้าคะแนน โดยให้เลื่อนได้ไม่เกินวงเงินที่มหาวิทยาลัยได้รับการจัดสรรให้ใช้ในการเลื่อนเงินเดือนสำหรับข้าราชการ ส่วนการเลื่อนเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย ให้เลื่อนได้ไม่เกินวงเงินที่ ก.บ.ม. จัดสรรให้ใช้ในการเลื่อนเงินเดือน

ในกรณีที่ข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยคนใดไม่ให้ความร่วมมือในการกำหนดตัวชี้วัดตามภารกิจ เป้าหมาย ค่าน้ำหนัก ระดับการประเมิน ในผลงานด้านตัวชี้วัดผลงานหลัก เพื่อใช้เป็นกรอบข้อตกลงในการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน หรือเป็นผู้ที่ไม่รายงานผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดและตามแบบที่กำหนดไว้ ทำให้ไม่สามารถประเมินผลการปฏิบัติงานในครั้งนั้นได้ ข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยดังกล่าวจะไม่ได้รับการพิจารณาให้เลื่อนเงินเดือนในครั้งนั้น

ข้อ ๖ การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย จะใช้วิธีการหารเฉลี่ย เพื่อให้ทุกคนได้รับการเลื่อนเงินเดือนในอัตราร้อยละที่เท่ากันจะกระทำมิได้

การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีผู้ดำรงตำแหน่งตามข้อ ๔ ในแต่ละคนแต่ละครั้ง ให้เลื่อนได้ในอัตราไม่เกินร้อยละหกของฐานในการคำนวณสำหรับข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัย โดยอาจให้มีการแบ่งกลุ่มประเภทข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยที่จะเลื่อนเงินเดือนตามที่ ก.บ.ม. กำหนด โดยคำแนะนำของอธิการบดี รวมทั้งการกำหนดร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือน โดยอธิการบดีต้องประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไปอย่างชัดที่สุดพร้อมกับการมีคำสั่งเลื่อนเงินเดือน

ฐานในการคำนวณที่จะนำไปใช้ในการคิดคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนสำหรับข้าราชการ ให้เป็นไปตามที่ ก.พ.อ. กำหนด ส่วนฐานในการคำนวณสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ให้อธิการบดีโดยมติ ก.บ.ม. กำหนดโดยทำเป็นประกาศ

ข้อ ๗ ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ใดมีเงินเดือนใกล้เคียงขั้นสูงหรือถึงขั้นสูงของระดับหรือตำแหน่งและได้รับการประเมินให้เลื่อนเงินเดือนเกินกว่าเงินเดือนขั้นสูงของระดับหรือตำแหน่งนั้น ให้เลื่อนเงินเดือนจนถึงขั้นสูงของระดับหรือตำแหน่งก่อนและนำจำนวนเงินที่สมควรได้รับการเลื่อนเงินเดือนที่เหลือจากการเลื่อนเงินเดือนดังกล่าวมาเบิกจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ

ข้อ ๘ ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ใดไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะได้รับการเลื่อนเงินเดือนตามข้อ ๔ แต่ผู้บังคับบัญชาพิจารณาเห็นว่ามิใช่เหตุผลพิเศษที่สมควรเลื่อนเงินเดือนแก่ข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้น ให้อธิการบดีนำเสนอ ก.บ.ม. พร้อมด้วยเหตุผลเพื่อพิจารณาเป็นการเฉพาะราย ถ้า ก.บ.ม. เห็นชอบ ให้อธิการบดีสั่งเลื่อนเงินเดือนได้

ข้อ ๙ วงเงินและการเลื่อนเงินเดือนของอธิการบดี ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณา ส่วนตำแหน่งสายบริหาร กลุ่มบริหารวิชาการ ตำแหน่งอื่น ๆ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณา โดยใช้อัตราเงินเดือนที่ได้รับอยู่เป็นฐานในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือน

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศเพื่อดำเนินการตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการหรือการตีความตามข้อบังคับ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายหรือข้อบังคับนี้

ในกรณีที่เป็นปัญหาและอธิการบดีเห็นสมควร ให้อธิการบดีเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อวินิจฉัย

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง สภามหาวิทยาลัยอาจมีมติให้ข้อยกเว้นข้อบังคับนี้ทั้งหมดหรือบางส่วนได้

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๑ ในระหว่างที่ยังมิได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการโอนเงินเดือนของพนักงานมหาวิทยาลัยตามข้อ ๔ ให้นำระเบียบหรือประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากรเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การโอนเงินเดือนที่ใช้อยู่ในวันก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ ในระหว่างที่ยังมิได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อ ๕ ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ใช้อยู่ในวันก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๓ การโอนเงินเดือนและการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยที่เปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ในส่วนของการประเมิน ให้นำระยะเวลาการปฏิบัติงานและผลการปฏิบัติงานในช่วงคาบเกี่ยวทั้งก่อนและหลังเปลี่ยนสถานภาพมาพิจารณาต่อเนื่องกันเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเพื่อโอนเงินเดือนแก่พนักงานมหาวิทยาลัยในแต่ละรอบการประเมินนั้น

ข้อ ๑๔ ในการโอนเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัยที่เปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการ หากพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ใดได้รับเงินเดือนเกินขั้นสูงของบัญชีเงินเดือน ให้ใช้ฐานในการคำนวณของเงินเดือนขั้นสูงสำหรับการคำนวณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายภราเดช พยฆวิเชียร)

นายกสภามหาวิทยาลัยศิลปากร