

กำหนดวัน เวลา และวิธีการเสนอชื่อเข้าร่วมการสนทนากลุ่ม
การติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย และการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

คณะ และส่วนงานที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

กลุ่ม	จำนวน (คน)	วัน/เวลา	วิธีการเสนอชื่อ
1. คณบดี ผู้อำนวยการ ศูนย์ สำนัก	1	พ. 19 มกราคม 2565 09.30 – 12.00 น.	ตามตำแหน่ง
2. ผู้แทนบุคลากรสายวิชาการ 2.1 กรรมการในคณะกรรมการประจำคณะ/ ส่วนงาน 2.2 บุคลากรสายวิชาการ (ยกเว้นศูนย์ สำนัก)	2 3	จ. 17 มกราคม 2565 09.30 – 12.00 น.	ให้ดำเนินการ ประชุมหารือ ภายในคณะ/ ส่วนงาน
3. เลขานุการคณะ/ส่วนงาน	1	จ. 17 มกราคม 2565 09.00 – 10.30 น.	ตามตำแหน่ง
4. ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุน	3	จ. 17 มกราคม 2565 10.30 – 12.00 น.	ให้ดำเนินการ ประชุมหารือ ภายในคณะ/ ส่วนงาน
5. ผู้แทนนักศึกษา 5.1 คณะกรรมการนักศึกษาคณะ (ยกเว้นศูนย์ สำนัก) 5.2 นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ยกเว้นศูนย์ สำนัก)	4 3	อ. 18 มกราคม 2565 09.30 – 11.30 น. จ. 17 มกราคม 2565 13.30 – 15.30 น.	ให้คณะส่ง รายชื่อมา ให้คณะส่ง รายชื่อมา
6. ผู้แทนศิษย์เก่า (ยกเว้นศูนย์ สำนัก)	3	พ. 19 มกราคม 2565 13.30 – 15.00 น.	ให้คณะ และ สมาคมนักศึกษา เก่าส่งรายชื่อมา
7. ผู้แทนผู้ใช้บัณฑิต (ยกเว้นศูนย์ สำนัก)	3	พ. 19 มกราคม 2565 13.30 – 15.00 น.	ให้คณะส่ง รายชื่อมา

หมายเหตุ

1. กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม
2. ศูนย์ สำนัก ไม่ต้องส่งรายชื่อในข้อ 2.2, 5.1, 5.2 , 6 และ 7
3. การสนทนากลุ่มผ่านระบบการประชุมออนไลน์ (Zoom)

กำหนดวัน เวลา และวิธีการเสนอชื่อเข้าร่วมการสนทนากลุ่ม
การติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย และการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

สำนักงานอธิการบดี

กลุ่ม	จำนวน (คน)	วัน/เวลา	วิธีการเสนอชื่อ
1. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	1	พ. 19 มกราคม 2565 09.30 – 12.00 น.	ตามตำแหน่ง
2. ผู้อำนวยการกองในสำนักงานอธิการบดี	10	จ. 17 มกราคม 2565 09.00 – 10.30 น.	ตามตำแหน่ง
3. ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุน (กองภายใต้ สำนักงานอธิการบดี)	10	จ. 17 มกราคม 2565 09.00 – 10.30 น.	ให้ดำเนินการ ประชุมหารือ ภายในกอง
4. ผู้แทนหน่วยงานย่อยที่มีฐานะเทียบเท่างาน ในสำนักงานอธิการบดี งานละ 1 คน	4	จ. 17 มกราคม 2565 09.00 – 10.30 น.	ให้ดำเนินการ ประชุมหารือ ภายในหน่วยงาน

- หมายเหตุ
1. กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม
 2. การสนทนากลุ่มผ่านระบบการประชุมออนไลน์ (Zoom)

กำหนดวัน เวลา และวิธีการเสนอชื่อเข้าร่วมการสนทนากลุ่ม
การติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย และการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ผู้อำนวยการหน่วยงานที่ขึ้นตรงต่ออธิการบดี

กลุ่ม	จำนวน (คน)	วัน/เวลา	วิธีการเสนอชื่อ
1. ผู้อำนวยการหน่วยงานที่ขึ้นตรงต่ออธิการบดี	1	จ. 17 มกราคม 2565 13.30 – 15.30 น.	ตามตำแหน่ง
2. ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุน (หน่วยงานที่ ขึ้นตรงต่ออธิการบดี)	1	จ. 17 มกราคม 2565 09.00 – 10.30 น.	ให้ดำเนินการ ประชุมหารือ ภายในหน่วยงาน

หมายเหตุ

- กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม
- การสนทนากลุ่มผ่านระบบการประชุมออนไลน์ (Zoom)

กำหนดวัน เวลา และวิธีการเสนอชื่อเข้าร่วมการสนทนากลุ่ม
การติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย และการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

สภาคณาจารย์และพนักงาน

กลุ่ม	จำนวน (คน)	วัน/เวลา	วิธีการเสนอชื่อ
1. ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน	1	พ. 19 มกราคม 2565 10.00 – 12.00 น.	ตามตำแหน่ง
2. รองประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน สายวิชาการ หรือผู้แทน	1	จ. 17 มกราคม 2565 09.30 – 12.00 น.	ตามตำแหน่ง หรือประธานสภา
3. รองประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน สายสนับสนุน หรือผู้แทน	1	จ. 17 มกราคม 2565 09.00 – 10.30 น.	คณาจารย์ฯ ส่งรายชื่อมา

- หมายเหตุ
- กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม
 - การสนทนากลุ่มผ่านระบบการประชุมออนไลน์ (Zoom)