

**ขั้นตอนและตัวอย่างการดำเนินการในการสนทนากลุ่ม  
การติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย และการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563**

**1. ขั้นตอนการสนทนากลุ่ม**

การดำเนินการ	วัน เดือน ปี
1. อธิการบดีจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ตามที่คณะกรรมการฯ กำหนด และส่งคณะกรรมการฯ	ภายใน วันที่ 25 ธันวาคม 2563
2. ส่วนงานเสนอชื่อผู้เกี่ยวข้องของส่วนงานมาเข้าร่วมสนทนากลุ่มกับคณะกรรมการฯ	ภายใน วันที่ 30 ธันวาคม 2563
3. คณะกรรมการฯ เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยฯ (ข้อ 1) ในเว็บไซต์สำนักงานสภามหาวิทยาลัย (www.council.su.ac.th) หัวข้อ การติดตาม และประเมินผลมหาวิทยาลัย และอธิการบดี	ภายใน วันที่ 30 ธันวาคม 2563
4. คณะกรรมการฯ มีหนังสือแจ้งการเข้าร่วมสนทนากลุ่ม ถึงผู้ได้รับการเสนอชื่อเข้าร่วมสนทนากลุ่มแต่ละท่าน ทาง E-mail	ภายใน วันที่ 7 มกราคม 2564
5. ผู้ได้รับการเสนอชื่อเข้าร่วมสนทนากลุ่ม ศึกษารายงานผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยฯ (ข้อ 3)	ก่อนมาร่วมสนทนากลุ่ม
6. ผู้ได้รับการเสนอชื่อเข้าร่วมสนทนากลุ่ม เข้าร่วมสนทนากลุ่มกับคณะกรรมการฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ ตามที่กำหนด (ข้อ 4)	วันที่ 11, 12, 13 มกราคม 2564

**2. ตัวอย่างการเสนอชื่อ และการเข้าร่วมสนทนากลุ่ม (ยกตัวอย่าง กลุ่มสายวิชาการ)**

2.1 คณะประชุมหารือและเลือกอาจารย์เข้าร่วมสนทนากลุ่มสายวิชาการ จำนวน 5 คน มาจาก

- คณะกรรมการประจำคณะ/ส่วนงาน จำนวน 2 คน
- อาจารย์ จำนวน 3 คน

โดยคำนึงถึงวัน เวลา ที่สามารถมาเข้าร่วมสนทนากลุ่มได้ (เอกสารแนบ 2)

คณะเลือกอาจารย์ได้ 5 คน มีรายชื่อดังนี้

- (1) อาจารย์หวาน
- (2) อาจารย์แดง
- (3) อาจารย์เปรี๊ยะ
- (4) อาจารย์ชม
- (5) อาจารย์ขาว

2.2 คณะ ประสานแจ้งอาจารย์ทั้ง 5 คน ตามข้อ 2.1 ให้ทราบวัน เวลา สถานที่ และวิธีการเข้าร่วมการสนทนากลุ่ม (เอกสารแนบ 2)

2.3 กรอกข้อมูลในแบบฟอร์มเสนอรายชื่อ ตามเอกสารแนบ 4 แบบฟอร์มเสนอชื่อ 2

2.4 ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มเสนอรายชื่อ

กลุ่มสายวิชาการ

คณะ .....

(1) กำหนดการสนทนากลุ่ม

วัน	จันทร์ 11 มกราคม 2564
เวลา	13.30 – 15.30 น.
วิธีการเข้าร่วม (กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในตารางด้านล่าง)	1. ห้องประชุม 401 ชั้น 4 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศิลปากร ตลิ่งชัน 2. ห้องประชุม อธ. 1302 ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศิลปากร พระราชวังสนามจันทร์ (VDO-Conference) 3. ห้องประชุมสามพระยา 2 อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี (VDO-Conference)

(2) ผู้เข้าร่วมสนทนากลุ่ม

รายชื่อ	หมายเลขโทรศัพท์	E-mail	วิธีการเข้าร่วม		
			1. ตลิ่งชัน	2. สนามจันทร์	3. เพชรบุรี
<b>(1) กรรมการในคณะกรรมการประจำคณะ/ส่วนงาน ส่วนงานละ 2 คน</b>					
1. อาจารย์หวาน	081 123 4567	sweet1234@hotmail.com	✓		
2. อาจารย์แดง	082 345 6789	redred55@gmail.com	✓		
<b>(2) บุคลากรสายวิชาการ ส่วนงานละ 3 คน</b>					
1. อาจารย์เปรี๊ยะ	091 987 6543	teachersour@gmail.com			✓
2. อาจารย์ชม	092 654 3210	decolgenxx@hotmail.com		✓	
3. อาจารย์ขาว	091 345 6789	snowwhite1970@yahoo.com		✓	

2.5 คณะ ส่งรายชื่อตามแบบฟอร์มในข้อ 2.4 ให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2563 พร้อมทั้งจัดส่งเป็น file word ที่ e-mail: [council.su@gmail.com](mailto:council.su@gmail.com)

2.6 คณะกรรมการฯ มีหนังสือแจ้งการเข้าร่วมสนทนากลุ่ม ถึงผู้ได้รับการเสนอชื่อเข้าร่วมสนทนากลุ่ม แต่ละท่านอีกครั้ง ทาง E-mail ภายในวันที่ 7 มกราคม 2563

2.7 อาจารย์ คีกรายงานผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ซึ่งสำนักงานสภามหาวิทยาลัยได้เผยแพร่ในเว็บไซต์สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ([www.council.su.ac.th](http://www.council.su.ac.th)) หัวข้อ การติดตาม และประเมินผลมหาวิทยาลัย และอธิการบดี ตั้งแต่วันที่ 30 ธันวาคม 2563

2.8 วันที่ 11 มกราคม 2564 อาจารย์ เข้าร่วมสนทนากลุ่มกับคณะกรรมการติดตาม และประเมินผลฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนด